

2021/22

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας
Ελληνικού Γυμνασίου Νυρεμβέργης



ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΝΥΡΕΜΒΕΡΓΗΣ		
	Κωδικός Σχολείου	6687

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Νυρεμβέργη Striegauer Str.1 90473 Nürnberg	
Τηλέφωνο	0911 8179171	Fax	0911 8179172
e-mail	griechische_schule@t-online.de	Ιστοσελίδα	griechische-schule.de
Αν. Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		Αικατερίνη Καρτάλη	
Υποδιευθυντής		Γρηγόρης Νικηφορίδης	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Δάφνη Τρυφωνίδου	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	4
1.Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	4
2. Λειτουργία του Σχολείου	5
I. Διδακτικό ωράριο	5
II. Προσέλευση στο σχολείο	6
III. Παραμονή στο σχολείο	6
IV. Αποχώρηση από το σχολείο.....	7
V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου.....	7
VI. Απουσίες μαθητών	7
3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή.....	8
I. Φοίτηση.....	8
II. Σχολικοί χώροι	8
III. Διάλειμμα	8
IV. Εμφάνιση	9
V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις	9
VI. Άλλα θέματα	12
VII. Παιδαγωγικός έλεγχος.....	13
VII. Επίδοση.....	15
VIII. Σχολικές Δραστηριότητες	15
IX. Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση	16
X. Άλλα θέματα.....	17
4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου	17
I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας.....	17
II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων	18
III. Σχολικό Συμβούλιο	18
IV. Η σημασία της σύμπραξης όλων	18
5. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους	18
I. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών	18
II. Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης Ενδεικτικό σχέδιο:.....	19
III. Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών	19
6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του.....	19

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Ελληνικού Γυμνασίου Νυρεμβέργης περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, οι οποίοι αφενός εμποδίζουν τη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου και αφετέρου διαμορφώνουν ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας (σύμφωνα με το άρθρο 37, Ν.4692/2020) συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της αν. Διευθύντριας του Σχολείου, κ. Αικατερίνης Καρτάλη με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων και του προεδρείου του μαθητικού συμβουλίου. Εγκρίθηκε από την αν. Συντονίστρια Εκπαίδευσης Μονάχου κ. Μπέση Σπυριδούλα και είναι εναρμονισμένος τόσο με την Ελληνική όσο και με την Βαυαρική Εκπαιδευτική Νομοθεσία.

Κοινοποιείται στο Συντονιστικό Γραφείο Εκπαίδευσης Μονάχου, σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και αναρτάται στον ιστότοπο του σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται στους/τις μαθητές/μαθήτριες κατά την εγγραφή τους στο Ελληνικό Γυμνάσιο Νυρεμβέργης

Ο εν λόγω Κανονισμός επικαιροποιείται κάθε νέα σχολική χρονιά και η πιστή τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/μαθητριών, των γονέων/κηδεμόνων, καθώς και οποιουδήποτε ατόμου ενταχθεί στη διάρκεια του έτους στη σχολική ζωή του Ελληνικού Γυμνασίου Νυρεμβέργης.

1.Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Το Σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών του χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας.

Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων του Εσωτερικού Κανονισμού

Λειτουργίας του, επιδιώκεται:

- Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
- Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας.
- Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

2. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Το διδακτικό έτος, για τη σχολική χρονιά 2021/22, ορίζεται από **8 Σεπτεμβρίου 2020** και λήγει **29 Ιουλίου 2021**. Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια των μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος καθορίζονται και εγκρίνονται από το Συντονιστικό Γραφείο Εκπαίδευσης Μονάχου.

Το διδακτικό ωράριο λειτουργίας του Γυμνασίου διαρκεί ανάλογα με την τάξη ως **οκτώ (08) ώρες** και έχει ως ακολούθως:

Προσέλευση: 07.45 - 7.55

1η ώρα: 08.00 - 08.45

2η ώρα: 08.45 - 09.30

1^ο Διάλειμμα: 09.30 - 9.45

3η ώρα: 09.45 - 10.30

4η ώρα: 10.30 - 11.15

2^ο Διάλειμμα: 11.15 - 11.30

5η ώρα: 11.30 - 12.15

6η ώρα: 12.15 - 13.00

3^ο Διάλειμμα: 11.15 - 11.30

7η ώρα: 13.15 - 14.00

8η ώρα: 14.00 - 14.45

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος καθώς και τα διαλείμματα ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Σχολείου.

II. Προσέλευση στο σχολείο

Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Επειδή η έναρξη των μαθημάτων πραγματοποιείται στις 08:00 η ώρα, οι μαθητές πρέπει να βρίσκονται στην σχολική αίθουσα μέχρι **07:55**. Όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στη διδακτική/μαθησιακή διαδικασία, ενημερώνουν πρώτα τη γραμματεία και κατόπιν εισέρχονται στην αίθουσα διδασκαλίας

III. Παραμονή στο σχολείο

Οι μαθητές/μαθήτριες με την είσοδό τους στο σχολείο μεταβαίνουν αμέσως στην αίθουσα διδασκαλίας και κάθονται στη θέση τους. Οι θέσεις των μαθητών καθορίζονται σε συνεργασία με τον/την υπεύθυνο/η καθηγητή/ρια του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται ύστερα από συνεννόηση με τον/την διδάσκοντα/ουσα καθηγητή/ρια.

Οι μαθητές/μαθήτριες στους οποίους ανατίθενται τα ειδικά καθήκοντα του απουσιολόγου, καταγράφουν το πρώτο τέταρτο της πρώτης ώρας τις απουσίες των μαθητών/μαθητριών και ενημερώνουν τη γραμματεία. Εκτελούν τα καθήκοντα αυτά με ευσυνειδησία και συνέπεια βάσει της κείμενης νομοθεσίας, φέρουν ευθύνη για καθετί που οφείλεται σε παραμέλησή τους και υφίστανται τις αντίστοιχες κυρώσεις.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας/καμία μαθητής/ρια, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας.

Όπως δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

IV. Αποχώρηση από το σχολείο

Οι μαθητές/ριες σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να παραλάβει το παιδί του, συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο.

Τέλος, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, πρέπει να ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου.

V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τη διακρατική συμφωνία. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

VI. Απουσίες μαθητών

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/ριών ευθύνονται **εξ ολοκλήρου** οι κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο για την απουσία των παιδιών τους και να προσκομίσουν το ανάλογο δικαιολογητικό.

VII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- Ιστοσελίδας του Σχολείου.

- Ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
- Τηλεφωνικώς, σε έκτακτες περιπτώσεις.
- Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/ριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι **υποχρεωτική**. Η συμμετοχή τους οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτησή τους, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδό τους.

II. Σχολικοί χώροι

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές:

- Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του Σχολείου.
- Δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων.

Επισημαίνεται ότι, μαθητής που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαραίνει τον κηδεμόνα του.

III. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/ριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α, αφού κλειδώσει την αίθουσα.

Οι μαθητές/ριες για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία που αντιμετωπίζουν κατά την ώρα του διαλείμματος απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα).

Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές/ριες ενημερώνονται και παραμένουν στην αίθουσα.

IV. Εμφάνιση

Η εμφάνιση των μαθητών/τριών οφείλει να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια. Θα πρέπει να αποφεύγονται φαινόμενα επίδειξης και οι υπερβολές δεν συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα.

V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Ο/η Διευθυντής /ντρια

- Είναι υπεύθυνος-η, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών/τριών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.

Οι εκπαιδευτικοί

Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να:

- Διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών/τριών εντός του σχολείου, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητά τους.
- Συμβάλουν στη διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές αισθήματα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς για βοήθεια όταν αντιμετωπίζουν τυχόν πρόβλημα.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές/τριες με δημοκρατικό πνεύμα, ισότιμα και δίκαια και να μην κάνουν διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών.
- Καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Διδάσκουν στους μαθητές/τριες τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών και να διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους του εκπαιδευτικού μας συστήματος.
- Προετοιμάζουν το μάθημα της ημέρας έτσι ώστε να κινεί το ενδιαφέρον των μαθητών και να εφαρμόζουν σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/τριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπίσουν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/τριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.

- Συνεργάζονται με τον/τη Διευθυντή/ρια και τους γονείς για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.
- Συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το Σχολείο.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.

Τα ανωτέρω κρίνονται απαραίτητα, διότι οι ανάγκες της κοινωνίας μεταβάλλονται με γρήγορους ρυθμούς. Για να μπορεί η εκπαίδευση να ανταποκριθεί σ' αυτούς τους ρυθμούς, πρέπει ο/η εκπαιδευτικός να παρακολουθεί τις εξελίξεις με διαρκή και έγκυρη επιμόρφωση.

Οι μαθητές/μαθήτριες

Οι μαθητές/τριες θα πρέπει να:

- Δείχνουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.
- Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.
- Αποφεύγουν τον συνωστισμό στους εσωτερικούς κυρίως χώρους του κτηρίου.

- Η προστασία του σχολικού κτηρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Αν προκαλέσουν κάποια βλάβη-ζημιά, αυτή πρέπει να αποκατασταθεί από τον/την υπαίτιο/α.
- Επιδιώκουν και συμβάλλουν στην υιοθέτηση αιεφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας, η ανακύκλωση υλικών και η συνετή χρήση των εκπαιδευτικών μέσων.
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
 1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
 2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή στον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.
 3. Απευθύνονται στον/στη Διευθυντή/Διευθύντρια.
- Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, αντιδρούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/ριών για μάθηση.
- Απευθύνονται στους/στις καθηγητές/ριες και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόοδό τους.
- Όταν υπάρχει ανάγκη, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Τα σχολικό βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφεται.

Απαγορεύεται κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής.

VI. Άλλα θέματα

Επισημαίνεται ότι:

- Κατοχή στο σχολείο οποιουδήποτε επικίνδυνου οργάνου ή απαγορευμένης ουσίας. Ενδεικτικά και μόνο, χωρίς η λίστα να είναι εξαντλητική, αναφέρονται: μαχαίρια, σουγιάδες, ρόπαλα και άλλα αξεσουάρ, κροτίδες, καπνογόνα, ναρκωτικά, αμπούλες βρώμας, τσιγάρα και συσκευή λείζερ.
- Είναι όλοι υπεύθυνοι για την καθαριότητα του πίνακα, των θρανίων και γενικά της αίθουσας (μαζί με τους επιμελητές). Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση τροφίμων και ροφημάτων και το μάσημα μαστίχας κατά τη διάρκεια του μαθήματος.
- Καταστροφή σχολικών εγχειριδίων (ο μαθητής είναι υποχρεωμένος να το αντικαταστήσει με δικά του έξοδα).

- Απαγορεύεται εντός των σχολικών χώρων – κτηρίων και υπαίθριων χώρων η χρήση ηλεκτρονικών συσκευών (κινητά, τάμπλετ κ.τλ.π).

Συνέπεια, της τυχόν χρήσης των παραπάνω , ορίστηκε η παραλαβή των συσκευών από τον/την μαθητή/τρια με τη λήξη των μαθημάτων. Σε περίπτωση επανάληψης , θα ενημερώνονται οι γονείς και η συσκευή θα παραλαμβάνεται από τον γονέα.

- Το κάπνισμα, η λήψη αλκοόλ και η χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών είναι καταστροφικές για την πνευματική και τη σωματική υγεία των μαθητών. Για τον λόγο αυτό απαγορεύονται.

Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την άμεση αξιοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων.

VII. Παιδαγωγικός έλεγχος

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

- Προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
- απαγόρευση της βίας
- Δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό
- καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας
- Προώθηση της συνεργατικής μάθησης

- σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή
- προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

Αρκετές όμως είναι οι περιπτώσεις που οι μαθητές/ριες προβαίνουν σε μη αποδεκτές συμπεριφορές σε σχέση με τον κανονισμό λειτουργίας. Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον/τη Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τον/τη Διευθυντή/ρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον/τη Συντονιστή/ρια Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/ριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία και τα όργανα που επιβάλλουν τα παιδαγωγικά μέτρα στους/στις μαθητές/μαθήτριες είναι:

- Ο/Η διδάσκων/ουσα εκπαιδευτικός
- Η Διεύθυνση του Σχολείου
- Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών

Πειθαρχικά μέτρα που μπορούν να ληφθούν είναι:

α) προφορική παρατήρηση β) επίπληξη γ) αποβολή από το μάθημα μίας (1) ημέρας δ) αποβολή από το μάθημα δύο (2) ημερών ε) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

VII. Επίδοση

Στους/Στις μαθητές/μαθήτριες που επιτυγχάνουν βαθμό ετήσιας προόδου «**Άριστα**» απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, «Αριστείο Προόδου». Στους/Στις μαθητές/μαθήτριες κάθε τμήματος που επιτυγχάνουν τον μεγαλύτερο βαθμό ετήσιας προόδου απονέμεται «**Βραβείο Προόδου**». Στους/Στις μαθητές/μαθήτριες που έχουν σημειώσει σημαντική βελτίωση της επίδοσής τους απονέμεται «**Έπαινος Προσωπικής Βελτίωσης**». Στους/στις μαθητές/μαθήτριες που διακρίνονται για ιδιαίτερες πράξεις αλληλεγγύης και κοινωνικής προσφοράς και για πράξεις που εκφράζουν πνεύμα ανιδιοτελούς φιλαλληλίας απονέμεται «**Ειδικός Έπαινος**». Όλες οι τιμητικές διακρίσεις επιδίδονται σε επίσημη τελετή κατά την Εορτή της Σημαίας.

VIII. Σχολικές Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων, εντός και εκτός Σχολείου που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, και γι' αυτό είναι αναγκαίο να υπάρχει στην αρχή του σχολικού έτους σχεδιασμός που θα λαμβάνει υπόψη παιδαγωγικά κριτήρια. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες τα παιδιά εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, διευρύνουν τους ορίζοντες τους και κάνουν πράξη όσα μαθαίνουν στα Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων. Κατά τη διάρκειά τους οι μαθητές/μαθήτριες θα πρέπει:

- ✓ να υπακούν στις εντολές του αρχηγού της εκδρομής και των συνοδών εκπαιδευτικών
- ✓ να συμπεριφέρονται κόσμια στα μεταφορικά μέσα και να σέβονται τους χώρους παραμονής
- ✓ να είναι συνεπείς στα ραντεβού της αποστολής και να μην απομακρύνονται από τον κορμό της
- ✓ να αντιλαμβάνονται ότι εκπροσωπούν το σχολείο και να τηρούν το σχολικό κανονισμό σε θέματα πειθαρχίας και συμπεριφοράς
- ✓ να υπακούν στις υποδείξεις των οδηγών και να μην προβαίνουν σε φθορές. Το κόστος για την αποκατάσταση οποιασδήποτε φθοράς βαραίνει τον υπαίτιο για την πρόκλησή της, ενώ ελέγχεται και πειθαρχικά ανάλογα με τη βαρύτητα ή/και τη συχνότητα των παραπτωμάτων.

Το Σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση των γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/ριών στις επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις. Μαθητές/μαθήτριες που δεν συμμετέχουν στις πολυήμερες εκδρομές του σχολείου παραμένουν στο σχολείο προκειμένου να παρακολουθήσουν ειδικά διαμορφωμένο ωρολόγιο πρόγραμμα.

ΙΧ. Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση

Σε περίπτωση αναστολής της δια ζώσης διδασκαλίας εξαιτίας διαφόρων συνθηκών (όπως πανδημίας, φυσικής καταστροφής, δυσμενών καιρικών συνθηκών κ.λ.π.) η εκπαιδευτική διαδικασία συνεχίζεται με τη μορφή που θα υποδείξει το ΥΠΑΙΘ και το Συντονιστικό Γραφείο Εκπαίδευσης Μονάχου. Στην παρούσα φάση εφαρμόζεται η σύγχρονη ή/και ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση με τη χρήση ψηφιακών μέσων, για όσο χρονικό διάστημα απαιτηθεί. Η Δ/ση του Σχολείου μεριμνά ώστε να μπορούν να δανείζονται ψηφιακά μέσα από το σχολείο οι μαθητές/μαθήτριες που δεν έχουν δικά τους.

Η **ασύγχρονη εξ αποστάσεως διδασκαλία** πραγματοποιείται με αναρτήσεις των Διδασκόντων/ουσών στις ψηφιακές τους τάξεις στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο (ή σε οποιαδήποτε πλατφόρμα υποδείξει το ΥΠΑΙΘ). Οι μαθητές/μαθήτριες ενημερώνονται και μελετούν το σχετικό υλικό, σύμφωνα με τις υποδείξεις των Διδασκόντων/ουσών.

Η **σύγχρονη εξ αποστάσεως διδασκαλία** πραγματοποιείται με τηλεδιασκέψεις, με τη χρήση των υπηρεσιών που προσφέρουν οι οριζόμενες, κάθε φορά, από το ΥΠΑΙΘ ψηφιακές πλατφόρμες. Εφαρμόζεται το ισχύον ωρολόγιο πρόγραμμα του σχολείου, εκτός και αν υπάρχει ανάγκη αναπροσαρμογής του για την οποία ενημερώνονται έγκαιρα όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι μαθητές/μαθήτριες πρέπει να είναι συνεπείς στην ώρα έναρξης του μαθήματος και να τηρούν τους ίδιους δεσμευτικούς κανόνες συμπεριφοράς όπως στη δια ζώσης διδασκαλία και όπως αυτοί περιγράφονται στα προηγούμενα άρθρα του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.

Οι μαθητές/μαθήτριες επιτρέπεται να εισέρχονται **ΜΟΝΟ** στις ψηφιακές τάξεις των διδασκόντων/ουσών του τμήματος που ανήκουν. Η είσοδος σε άλλη ψηφιακή τάξη ή/και η με κάθε τρόπο παρεμπόδιση διεξαγωγής κάποιου άλλου μαθήματος ελέγχεται πειθαρχικά και συνεπάγεται κυρώσεις. Σε περίπτωση που

οποιοσδήποτε άλλος εκτός των μαθητών/μαθητριών του σχολείου εισέλθει στις ψηφιακές τάξεις θα γίνεται εκτενής έρευνα για την αναζήτησή του και στον εισβολέα θα επιβάλλονται οι αντίστοιχες κυρώσεις.

Για λόγους προστασίας των προσωπικών δεδομένων απαγορεύεται η εγγραφή και ο διαμοιρασμός του περιεχομένου του μαθήματος που πραγματοποιείται μέσω της τηλεδιάσκεψης. Επίσης απαγορεύεται αυστηρά η εγγραφή, η ηχογράφηση, η φωτογράφιση και η βιντεοσκόπηση των τηλεδιασκέψεων καθώς και η κοινοποίηση οποιουδήποτε τέτοιου είδους υλικού σε τρίτους. Στην περίπτωση παράνομης καταγραφής επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρ. 38 του ν. 4624/2019.

X. Άλλα θέματα

Απώλεια χρημάτων ή αντικειμένων αξίας

Το Σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές φέρουν τυχόν μαζί τους.

Κυλικείο

Στο σχολείο λειτουργεί Εξωτερικό Κυλικείο κατά τις ώρες των διαλειμμάτων. Βεβαιώνουμε πως το κυλικείο μας εφαρμόζει σχολαστικά τους γενικούς κανόνες καθαριότητας, απολύμανσης χώρων και ατομικής υγιεινής (π.χ. καλό και συχνό πλύσιμο χεριών με σαπούνι και νερό ή/και εφαρμογή αντισηπτικού χεριών, ιδιαίτερα πριν και μετά τον χειρισμό τροφίμων, εφαρμογή απολύμανσης επιφανειών κλπ.). προσωπικό των κυλικείων εφαρμόζει τα γενικά μέτρα προφύλαξης για πρόληψη της μετάδοσης του ιού SARS-CoV-2, ο οποίος είναι υπεύθυνος για τη νόσο COVID-19 (π.χ. αποχή από την εργασία σε περίπτωση εμφάνισης πυρετού ή άλλων συμπτωμάτων συμβατών με COVID-19, χρήση προστατευτικής μάσκας σε εσωτερικούς χώρους και σε εξωτερικούς χώρους όταν υπάρχει συνωστισμός κλπ.).

4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών και με τον Σύλλογο Γονέων.

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται στενά με το Σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το Σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τον/τη Διευθυντή/ρια του Σχολείου στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν.

II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του Σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον/τη Διευθυντή/ρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου.

III. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων και τρεις εκπρόσωποι των μαθητικών κοινοτήτων, που ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου τους. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/ουσών και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος.

IV. Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων μαθητών/ριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή/ριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Φορείς κ.τ.λ. για να επιτύχει στην αποστολή του.

5. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους

I. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Ο/Η Διευθυντής/ρια του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις

απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους. Όσον αφορά την προστασία από φυσικά φαινόμενα ή φωτιά, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση Κινδύνου του Σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, ο/η Διευθυντής/ρια ενημερώνει τους/τις μαθητές/τριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

II. Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης Ενδεικτικό σχέδιο:

Σε κάθε διδακτική αίθουσα είναι αναρτημένο σχέδιο διαφυγής με τις εξόδους κινδύνου. Οι μαθητές/τριες ακολουθούν πιστά τις οδηγίες και η συγκέντρωση όλων τμημάτων γίνεται στον αύλειο χώρο του 2^{ου} Δημοτικού σχολείου Νυρεμβέργης.

III. Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας.

6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/ριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Χώρου συγκέντρωσης

Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/τη Διευθυντή/ρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών προς ενημέρωσή τους.

Νυρεμβέργη, 20 Δεκεμβρίου 2021

Η αν. Διευθύντρια

Αικατερίνη Καρτάλη

Εγκρίνεται
Η Συντονίστρια Εκπαίδευσης
Ημερομηνία: